

Приложение № 4
к приказу МБУ «КЦСОН
Прохоровского
муниципального округа»
от 23.03.2026 г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении профилактики безнадзорности детей и подростков
муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального
обслуживания населения
Прохоровского муниципального округа»

1. Общие положения

1.1. Отделение профилактики безнадзорности детей и подростков (далее – Отделение) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского муниципального округа» - предназначенным для организации и проведения деятельности по профилактике безнадзорности несовершеннолетних (далее – МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа») и действует на основании Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.2. Отделение создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа».

1.3. Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;
- «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.) (вступила в силу для СССР 15.09.1990г.);
- ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120 от 24.06.1999 года;
- Семейным Кодексом РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ;
- федеральными законами;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными и правовыми актами Белгородской области;

- постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области;
- приказами и инструктивно - методическими письмами министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области;
- приказами и инструктивно - методическими письмами управления социальной защиты населения Администрации Прохоровского муниципального округа;
- Уставом МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа»;
- приказами директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа»;
- настоящим Положением.

1.4. Отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа». Заведующий руководит всей работой Отделения и осуществляет контроль за деятельностью сотрудников Отделения, в соответствии с должностной инструкцией.

1.5. Работники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа».

1.6. Работники Отделения должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности, а так же обязаны соблюдать права человека и гражданина; обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг; использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.7. Работники Отделения выполняют работу согласно должностной инструкции, устанавливающей их обязанности и права.

1.8. Директор МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа» осуществляет координацию деятельности Отделения и оказывает ему организационно-методическую помощь, а также осуществляет контроль его деятельности.

1.9. Деятельность Отделения строится на сотрудничестве с различными государственными и муниципальными органами, учреждениями различных форм собственности, общественными организациями, а также благотворительными религиозными организациями.

2. Цели, задачи, направления деятельности Отделения

2.1. Целью деятельности Отделения является выявление и устранение причин, способствующих безнадзорности и беспризорности детей и подростков, обеспечение защиты прав и законных интересов

несовершеннолетних, социально-психологическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Задачами Отделения являются:

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- оказание содействия в трудоустройстве несовершеннолетним и членам их семей, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- оказание содействия в лечении от алкогольной и наркотической зависимости несовершеннолетним и членам их семей;
- социальный патронаж детей и подростков, склонных к асоциальному поведению и противоправным поступкам, а также семей и их несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении;
- взаимодействие специалистов Отделения с учреждениями ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков.

2.3. К направлениям деятельности Отделения относятся:

- выявление и учет семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;
- организация индивидуально - профилактической работы в отношении семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание содействия в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних;
- оказание социально-консультативной помощи несовершеннолетним и семьям по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;
- проведение просветительской работы среди населения по профилактике детской безнадзорности и беспризорности;
- оказание помощи детям и подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации, согласно государственным стандартам социального обслуживания.

3. Организация деятельности Отделения

3.1. Работа с семьями, состоящими на учете в Отделении, основывается на соблюдении прав человека и уважении личности и носит гуманный характер, не допускает унижения чести и достоинства человека.

3.2. Индивидуальная профилактическая работа осуществляется на следующих принципах:

- равный, свободный доступ граждан вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальных услуг;

- добровольность;
- конфиденциальность;
- обеспечение равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для граждан.

3.3. Отделение предоставляет семьям, состоящим на профилактическом учете следующие виды социальных услуг:

- социально - экономические услуги, направлены на поддержание и улучшение жизненного уровня (содействие в оказании материальной помощи, содействие в предоставлении временного помещения для проживания, содействие в организации летнего отдыха и оздоровления);
- социально - педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и аномалий личного развития клиентов социальных служб, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, оказание содействия в семейном воспитании детей (оказание педагогической помощи родителям в воспитании, обучении детей);
- социально - педагогический патронаж – систематическая работа с родителями, детьми, в том числе на дому для обеспечения нормального воспитания и развития детей;
- социально-бытовые услуги, направленные на поддержку жизнедеятельности граждан в быту (разработка и реализация индивидуальных программ социальной комплексной реабилитации детей, обследование социально-бытовых условий жизни семей, постановки их на учет), в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- консультирование,
- социальный патронаж.

3.4. Специалисты Отделения несут ответственность за разглашение сведений о получателях социальных услуг Отделения, небрежное и халатное отношение к клиентам, недобросовестное выполнение должностных обязанностей.

4. Порядок приема и снятия с профилактического учета

4.1. Семьи и несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации ставятся на учет в отделение профилактики приказом директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа».

4.2. На семьи, состоящие на учете, формируется личное дело семьи, содержащее следующие документы:

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Прохоровского муниципального округа о постановке на учет и снятии с учета;
- индивидуальные планы реабилитации;
- акты жилищно-бытовых условий семей;

- информация об исполнении плана индивидуальной профилактической работы;

- характеристики на несовершеннолетних детей из муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений;

- справки и характеристики из территориальных отделов управления АПК, природопользования и развития сельских территорий Администрации Прохоровского муниципального округа ;

- личное заявление;

- документы, подтверждающие личность,

- заявление на обработку персональных данных,

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

4.3. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, «оказывается на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством субъекта РФ» (ст. 12 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

4.4. О фактах жестокого обращения с несовершеннолетними немедленно ставятся в известность органы прокуратуры, полиции, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5. Снятие с учета семей, производится приказом директора МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа» на основании: ходатайства из территориальных отделов управления АПК, природопользования и развития сельских территорий Администрации Прохоровского муниципального округа; переезд семьи за пределы округа; все проблемы семьи решены (улучшение); изменение статуса семьи (семьи без несовершеннолетних детей), родители лишены родительских прав и дети определены в государственные учреждения; другие причины).

5. Права и обязанности получателей социальных услуг

5.1. Семьи, состоящие на учете имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления,

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участие в составлении Индивидуальных программ;

- социальное сопровождение.

5.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- создавать необходимые условия, способствующие нормальному росту и развитию несовершеннолетних детей.

6. Права и обязанности Отделения

6.1. Отделение имеет право:

- представлять интересы Отделения в различных инстанциях от имени и по поручению администрации МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа»;

- запрашивать у получателей социальных услуг информацию, документы, необходимые для организации работы по решению их социальных проблем и вопросов социального обслуживания, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- привлекать для реализации целей своей деятельности государственные и муниципальные учреждения, общественные объединения (организации), благотворительные организации;

- вносить руководству МБУ «КЦСОН Прохоровского муниципального округа» предложения по совершенствованию работы Отделения;

6.2. Отделение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и настоящим Положением;

- соблюдать права человека и гражданина;

- проводить необходимые мероприятия в соответствии с Индивидуальной программой;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- осуществлять проводимую работу в соответствии с ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120 от 24.06.1999 г.

6.3. Специалисты Отделения при оказании социальных услуг не вправе:

- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

7. Межведомственное взаимодействие

7.1. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями учреждения, с субъектами системы профилактики, установленными федеральным законодательством, а также в пределах своей компетенции с организациями, предоставляющими медицинскую, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную помощь, не относящуюся к социальным услугам, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьёй № 28 442-ФЗ от 28.12.2013 года

«Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания в субъекте Российской Федерации».

8. Ответственность

8.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отделение задач специалисты несут ответственность.

8.2. Ответственность специалистов отделения устанавливается законодательством РФ и должностными инструкциями.

8.3. Специалисты Отделения могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9. Контроль деятельности Отделения

9.1. Контроль за организацией и качеством работы Отделения ведется в соответствии с локальными актами учреждения.

9.2. Проверка полноты и качества работы Отделения может быть плановая и внеплановая, а также при наличии претензий, жалоб либо при возникновении конфликтной ситуации.

9.3. Контроль за работой Отделения включает в себя: анализ жалоб и обращений семей, состоящих на профилактическом учете, устный и письменный опрос, хронометраж, плановые и внеплановые проверки, выявление и устранение нарушений прав семей, состоящих на профилактическом учете.

Директор МБУ «КЦСОН
Прохоровского
муниципального округа»



И.В. Карпова

Ознакомлен (а), экземпляр получен:



